

## ZAHTJEV ZA IZDAVANJE / ZAMJENU CERTIFIKATA ZA OPASNE ROBE

*Poduzetnici koji sudjeluju u prijevozu opasnih roba zrakom u Republici Hrvatskoj moraju ishoditi odobrenje za obavljanje aktivnosti povezanih s prijevozom opasnih roba zrakom (Certifikat za opasne robe).*

*Zahtjev treba podnijeti osobno ili poštom na sljedeću adresu:*

*HRVATSKA AGENCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO*

*Odjel letačkih operacija i školstva*

*HR-10000 ZAGREB, Ulica grada Vukovara 284*

*Uz zahtjev je potrebno priložiti propisanu upravnu pristojbu, ili dokaz o uplati pristojbe u iznosu od 20,00 + 50,00 kn (vidi Napomenu);*

*Potrebno je navesti sve podatke koji se traže u obrascu, jer u suprotnom može doći do kašnjenja u rješavanju zahtjeva.*

*Nepotpuni ili pogrešno popunjeni obrasci zahtjeva, i oni zahtjevi uz koje nisu priloženi svi potrebni dokumenti neće se uzeti u razmatranje.*

*Podnošenjem zahtjeva za izdavanje / zamjenu Certifikata za opasne robe ne znači i da ste ishodili odobrenje za prijevoz opasnih roba.*

### 1. ZAHTJEV SE PODNOSI ZA

	1.1 Prvo (inicijalno) izdavanje
	1.2 Izmjenu / dopunu
	1.3 Zamjenu

### 2. CERTIFIKAT ZA OPASNE ROBE SE TRAŽI ZA

	2.1 POŠILJATELJA
	2.2 OTPREMNIKA
	2.3 PRUŽATELJA USLUGA PRIHVATA I OTPREME TERETA
	2.4 IMENOVANOG POŠTANSKOG OPERATORA

### 3. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

3.1 Puni registrirani naziv poduzetnika			
3.2 Adresa poslovanja			
<b>MBS</b>		<b>OIB</b>	

#### 4. PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI

4.1 Ime i prezime odgovorne osobe			
4.2 Telefon		4.3 Telefaks	
4.4 E-pošta		4.5 Internet	

#### 5. PODACI O KOORDINATORU ZA OPASNE ROBE

5.1 Ime i prezime osobe (koordinatora za opasne robe)			
5.2 Adresa			
5.3 Telefon		5.4 Mobitel	
5.5 E-pošta			
5.6 Uvjerenje o osposobljavanju za opasne robe važi do (gggg-mm-dd)			
5.7 Datum prihvatanja koordinatora za opasne robe prihvaćen (gggg-mm-dd)			

#### 6. PRILOZI UZ ZAHTJEV

Uz zahtjev su priložene kopije sljedećih dokumenata	
	6.1 Organizacijska shema poduzetnika
	6.2 Standardne operativne procedure (ili drugi odgovarajući dokument) koje detaljno opisuju proces prihvatanja i rukovanja pošiljkama tereta i/ili opasne robe
	6.3 Popis zaposlenika koji su u posjedu važećih Uvjerenja o osposobljavanju za opasne robe (za kategorije 1., 2., 3. i 6.) u skladu s odredbom 1; 4.2 Tehničkih instrukcija (Tablica 1-4) (ako je primjenjivo)
	6.4 Popis zaposlenika koji su u posjedu važećih Uvjerenja o osposobljavanju za opasne robe (za kategoriju A) u skladu s odredbom 1; 4.2 Tehničkih instrukcija (Tablica 1-6) (ako je primjenjivo)
Druga dokumentacija	

## 7. POTVRĐIVANJE ZASTUPNIKA

Ukoliko osoba navedena u 5.1 (koordinator za opasne robe) nije zaposlena kod poduzetnika koji podnosi zahtjev za izdavanje Certifikata za opasne robe, poduzetnik treba uz zahtjev priložiti i punomoć koja sadrži:

7.1 Izjavu da je poduzetnik suglasan da će osoba navedena u 5.1 biti odgovorna za odobrenje (Certifikat za opasne robe).

7.2 Izjavu kako je poduzetnik svjestan da mora odmah, kada osoba navedena u 5.1 prestane zastupati poduzetnika, poslati Hrvatskoj agenciji za civilno zrakoplovstvo podatke o drugoj osobi koja će zastupati poduzetnika.

## 8. IZJAVA I POTPIS

Izjavljujem da su informacije koje su navedene u ovom zahtjevu, prema meni dostupnim spoznajama i uvjerenju, točne.

8.1 Ime i prezime		8.2 Položaj	
8.3 Potpis		8.4 Datum (gggg-mm-dd)	

## 9. KOMENTAR INSPEKTORA

9.1
-----

9.2 Ime i prezime inspektora	9.3 Potpis	9.4 Datum (gggg-mm-dd)
------------------------------	------------	------------------------

*Napomena: Upravnu pristojbu možete uplatiti račun Državnog proračuna RH*

*Broj računa: HR1210010051863000160*

*Model: HR 64*

*Poziv na broj: 5002-49083-OIB UPLATITELJA*

*Opis plaćanja: Državne upravne pristojbe za izdavanje Certifikata za opasne robe*

*Napomena uz 4: Odgovorna osoba navedena u 4. je osoba koja snosi odgovornost za osiguravanje odgovarajućih financijskih i drugih uvjeta za obavljanje aktivnosti povezanih s prijevozom opasnih roba zrakom.*

*Napomena uz 5: Imenovani koordinator za opasne robe naveden u 5.1 mora biti prihvaćen od Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo.*

*Svaki pošiljatelj, otpremnik, pružatelj usluga prihvata i otpreme tereta i imenovani poštanski operator, koji obavlja aktivnosti vezane uz prijevoz pošiljaka opasne robe zrakom, mora imenovati jednog ili više koordinatora za opasne robe.*

*Koordinator za opasne robe može biti rukovoditelj kod poduzetnika, osoba koja obavlja druge poslove, ili osoba koja nije izravno zaposlena kod tog poduzetnika pod uvjetom da je ta osoba sposobna za obavljanje dužnosti koordinatora za opasne robe.*